

ДОГОВОР

№ _____ / _____ 2018 г.

Днес, _____ 2018г. гр. София, между:

1. МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ, представявано от Адриана Василева – главен секретар, в качеството ѝ на Възложител, съгласно Заповед № РД-331/17.05.2017 г., изменена със Заповед №РД-670/18.10.2017 г. на министъра на околната среда и водите и Красимира Илиева – началник отдел „Счетоводство“, дирекция „Финансово управление“, с адрес: гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22, БУЛСТАТ 000697371 наричано по-долу за краткост „Възложител“, от една страна, и

2. _____, с адрес на управление: гр. _____ ул. _____, с ЕИК _____, представявано от _____ в качеството му/й на _____, наричано по-долу „Изпълнител“, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и утвърден от Възложителя протокол от дата....., се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да предоставя срещу възнаграждение и при условията на този договор услуга по **„Определяне на индивидуални емисионни ограничения за заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти“**, наречена по-нататък „Услуга“ , „Услугата“ или „Услугите“.

(2) Обхватът на Услугата по чл. 1 се състои от следните Дейности:

1. ЗАДАЧА № 1 Разработване на методика за определяне на индивидуални емисионни ограничения (ИЕО) за заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти;

1.1. Да се извърши преглед на свързаните със задачата Национални подкрепящи документи, публикувани на адрес <http://www.moew.government.bg/bg/vodi-planove-za-upravlenie-planove-za-upravlenie-na-rechnite-basejni-povurnostni-vodi/> (ВОДИ / ПЛАНОВЕ ЗА УПРАВЛЕНИЕ / ПЛАНОВЕ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА РЕЧНИТЕ БАСЕЙНИ / ПОВЪРХНОСТНИ ВОДИ), в т.ч. най-малко на:

- Национална методика за оценка на химичното състояние на повърхностни води;
- Подход за оценка на тенденциите в изменение на концентрациите на замърсители в седимент и биота;
- Подход за определяне на фоновы концентрации за химични елементи;
- Инструкция за извършване на първата инвентаризация на емисиите, заустванията и загубите на приоритетни вещества и някои други замърсители в съответствие с изискванията на Техническо ръководство № 28 на рамковата директива за водите (РДВ);
- Методически указания за определяне на масовия товар на замърсители в отпадъчните води от точкови източници при извършване на първата инвентаризация на емисиите, заустванията и загубите на приоритетни вещества и някои други замърсители.

1.2. Да се изготви предложение за методика за определяне на индивидуалните емисионни ограничения (ИЕО) при заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти. Методиката да съдържа конкретно предложение, с формула за изчисление, която да взема предвид най-малко типа на водното тяло, състоянието на водното тяло, в т.ч. неизвестно, поставените цели за него и годината, за която е планирано постигането на тази цел, наличната информация за натиска, вкл. и от мониторинга, наличието на повърхностен отток в мястото на заустване и влиянието на заустваните отпадъчни води върху него. Предложената/ните формула/формули да бъдат приложими и достатъчно опростени така, че да не препятстват реалното прилагане в практиката. В разработката да се посочат всички необходими източници на информация и данни, които следва да са налични за прилагане на формулата, в т.ч. и данни от мониторинг, в табличен вид. Да се предложи формат за събиране и съхранение на информацията и данните, използвани при определянето на ИЕО. Методиката следва да съдържа предложение за указания за отчитане на формулираните заключения за НДНТ и референтните документи и начина на съобразяване с тях. Методиката да бъде съобразена с изискванията за прилагане на комбиниран подход при определянето на ИЕО и необходимостта от едновременно прилагане на най-добрите налични техники и/или емисионни норми при източника на отпадъчни води, от една страна, и изискванията за постигане на целите за качеството на водите в повърхностното водно тяло - приемник на отпадъчните води, от друга страна.

1.3. Към разработката да се представи отделно приложение с линкове в интернет на публикуваните най-добри налични технологии и техники и други приложими научни разработки, в които може да се намира информация, свързана с определянето на ИЕО, разделени по категория информация и с описание на публикуваната информация.

2. ЗАДАЧА № 2 Определяне на емисионни норми при източника на отпадъчни води за характерните замърсители в промишлените отпадъчни води за различни промишлени сектори и дейности, при заустване на промишлени отпадъчни води в повърхностни водни обекти;

2.1. Да се изготви списък с очаквани замърсители и параметри, в т.ч. и приоритетни вещества, които е необходимо да бъдат проследявани и да бъдат поставяни ИЕО за мястото на изпускане, по отношение на:

2.1.1. основните производствени дейности, включени в Приложение № 5 към чл. 16, ал. 1 на Наредба № 6 от 9.11.2000 г.;

2.1.2. категории промишлени дейности в Приложение № 4 към чл. 35, ал. 2 на Наредба № 2 от 8.06.2011 г.;

2.1.3. уранодобива;

2.1.4. добива на ценни метали;

2.1.5. ТМСИ;

2.1.6. замърсени атмосферни води от площадки около обекти;

2.1.7. др. съществуващи производствени дейности, необхванати от посочените по-горе.

2.2. При определянето на очаквани замърсители и параметри да бъдат взети предвид изискванията на Наредба Н-4 от 14.09.2012 г. за характеризирани на повърхностните води и Наредбата за стандарти за качество на околната среда за приоритетни вещества и някои други замърсители.

2.3. Да се вземат предвид рисковете за опазване на човешкото здраве и устойчивостта на екосистемите при контакти/или поглъщане и/или разтваряне във водата на ползваните при производството адитиви, както и на междинно получените в процеса на производството вещества. Като източник да се ползват т.н. информационен лист за безопасност (Material Safety data sheet-MSDS) за всяко ползвано в производството вещество/материал, както и тези получени по време на процеса.

2.4. За съответните категории производствена дейност на различните промишлени сектори, да бъде изготвена подходяща таблица с посочени максимални стойности на емисионни норми за очакваните замърсители в отпадъчните води на изход инсталация,

които са определени в други държави - Франция, Австрия, Германия и др.

2.5. Да се приложи таблица със сравнение на показателите и стойностите за съответните производствени дейности, посочени в Приложение № 5 към чл. 16, ал. 1 „Емисионни норми за отпадъчните води от някои промишлени сектори, зауствани във водните обекти“ на Наредба № 6 от 9.11.2000 г. с показателите и стойностите, идентифицирани от Изпълнителя.

2.6. Да се изготви предложение за условия към производствените дейности, при които ВиК операторите следва да отказват присъединяване към канализационната система на населеното място, както и предложение за условия, които да се поставят от ВиК операторите в договорите за присъединяването им.

2.7. Да бъде извършен подробен анализ на формулираните заключения за НДНТ и референтните документи.

2.8. Да бъде извършен анализ на референтните документи за НДНТ (BREF), (както са дефинирани в параграф 1, т. 42а от допълнителните разпоредби на ЗООС), Решенията на Европейската комисия за формулиране на заключения за най-добри налични техники (НДНТ), съгласно Директива 2010/75/ЕС на Европейския парламент и на Съвета относно емисиите от промишлеността и публикуваната информация на <http://eippcb.jrc.ec.europa.eu/>.

2.9. Да се вземат предвид рисковете за опазване на човешкото здраве и устойчивостта на екосистемите при контакти/или поглъщане и/или разтваряне във водата на ползваните при производството адитиви, както и на междинно получените в процеса на производството вещества. Като източник да се ползват т.н. информационен лист за безопасност (Material Safety data sheet-MSDS) за всяко ползвано в производството вещество/материал, както и тези получени по време на процеса.

2.10. За съответните категории производствена дейност на различните промишлени сектори, за които има заключения за НДНТ, да бъде изготвена подходяща таблица с изброени очакваните замърсители, с посочени определените емисионни норми за тях, когато са идентифицирани такива за отпадъчните води.

2.11. При определянето на емисионните норми да бъдат взети предвид изискванията на Наредба Н-4 от 14.09.2012 г. за характеризирани на повърхностните води и Наредбата за стандарти за качество на околната среда за приоритетни вещества и някои други замърсители.

2.12. Да се приложи таблица със сравнение на показателите и стойностите за съответните производствени дейности, посочени в Приложение № 5 към чл. 16, ал. 1 „Емисионни норми за отпадъчните води от някои промишлени сектори, зауствани във водните обекти“ на Наредба № 6 от 9.11.2000 г. с показателите и стойностите, идентифицирани от Изпълнителя.

3. ЗАДАЧА № 3 Провеждане на консултации със заинтересованите страни за обсъждане на резултатите от изпълнението.

3.1. Провеждане на консултации със заинтересованите страни за обсъждане на изготвеното предложение по Задача № 2 за определяне на емисионни норми при източника на отпадъчни води за заустване на промишлени отпадъчни води в повърхностни водни обекти за характерни замърсители за отделните промишлени дейности.

3.2. Изпълнителят следва да организира и проведе консултации с министерствата, осъществяващи държавната политика в отраслите на икономиката и енергетиката и други министерства, ако е необходимо, с представители на заинтересованите страни от промишлените дейности, общините, ВиК дружества, с неправителствения сектор и др. при необходимост.

3.3. Обсъждане с Възложителя на постъпилите бележки и предложения и начина на отразяването им. След провеждане консултациите постъпилите бележки и предложения и начина на отразяването им е необходимо да бъдат обсъдени с Възложителя. В резултат на консултациите следва да се представи информация, в таблична форма, за постъпилите

предложения и коментари и начина по който са отразени в окончателния документ.

(3) Изпълнителят се задължава да предоставя услугите в съответствие с Техническите спецификации на Възложителя, с Ценовото и Техническото си предложения и чрез лицата, посочени в Списъка на Ключовите експерти, които ще изпълняват поръчката, съставляващи съответно Приложения № 1, № 2, № 3 и № 4 към този договор и представляващи неразделна част от него.

(4) В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, Изпълнителят уведомява Възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на Изпълнителя. Изпълнителят уведомява Възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство *(текстът ще остане в договора за обществена поръчка ако е приложим)*.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. (1) Договорът влиза в сила на датата на регистриране в деловодната система на Възложителя и е със срок на действие до 15 ноември 2018 г., при следните етапи:

1. Първи етап - включва 1) Междинен доклад по изпълнението на Задача 1, представен в срок до 30 (тридесет) дни от влизане в сила на договора и 2) Финален доклад по Задача № 1, съдържащ изпълнението на Задача № 1 Разработване на методика за определяне на индивидуални емисионни ограничения (ИЕО) за заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти, представен в срока за първи етап.

2. Втори етап - включва 1) междинен доклад по изпълнението на Задача 2 и Задача 3, представени в срок съответно до 30 (тридесет) дни 2) Финален доклад по Задача № 2, съдържащ изпълнението на Задача № 2 Определяне на емисионни норми при източника на отпадъчни води за характерните замърсители в промишлените отпадъчни води за различни промишлени сектори и дейности, в случаите на заустване на промишлени отпадъчни води в повърхностни водни обекти, представен в срока за втори етап; и 3) Финален доклад по Задача № 3, съдържащ изпълнението на Задача № 3 Провеждане на консултации със заинтересованите страни за обсъждане на резултатите от изпълнението на Задача № 2, представен в срока за втори етап.

(2) В срока по ал. 1 се включват сроковете за приемане на отделните етапи, както и сроковете за отстраняване на констатирани недостатъци по реда на чл. 19, ал. 4, в случай, че има такива.

Чл. 3. Мястото на изпълнение за извършване на Услугите по чл. 1, ал. 2 е на територията на Република България. Мястото на представяне на всички изготвени документи и материали се извършва в дирекция „Управление на водите“, Министерство на околната среда и водите, гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Цената на настоящия договор е _____ лв. (словом _____ лева) без включен ДДС и съответно _____ лв. (словом _____ лева) с включен ДДС, разпределена както следва:

1. Цената за изпълнение на ЗАДАЧА № 1 Разработване на методика за определяне на индивидуални емисионни ограничения (ИЕО) за заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти е _____ лв. (словом: _____) лева без включен ДДС и _____ лв. (словом: _____) лева с включен ДДС;

2. **Цената за изпълнение на ЗАДАЧА № 2** Определяне на емисионни норми при източника на отпадъчни води за характерните замърсители в промишлените отпадъчни води за различни промишлени сектори и дейности, при заустване на промишлени отпадъчни води в повърхностни водни обекти е _____ лв. (словом: _____) лева без включен ДДС и _____ лв. (словом: _____) лева с включен ДДС;

3. **Цената за изпълнение на ЗАДАЧА №3** Провеждане на консултации със заинтересованите страни за обсъждане на резултатите от изпълнението е _____ лв. (словом: _____) лева без включен ДДС и _____ лв. (словом: _____) лева с включен ДДС.

(2) Цената по ал.1 се разпределя по следния начин:

1. междинно плащане в размер на **30 %** от цената по ал.1 на стойност от _____ лв. (словом _____ лева) **без включен ДДС** и съответно _____ лв. (словом _____ лева) **с включен ДДС**;

2. окончателно плащане в размер на **70 %** от цената по ал.1 на стойност от _____ лв. (словом _____ лева) **без включен ДДС** и съответно _____ лв. (словом _____ лева) **с включен ДДС**.

(3) Възложителят дължи на Изпълнителя уговорената по този договор цена единствено при реално и конкретно извършена от Изпълнителя услуга и след нейното приемане от страна на Възложителя или упълномощено от него лице.

(4) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугата [включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката **[и за неговите подизпълнители]** (*ако е приложимо*),] като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) Цената, посочена в ал. 1, е крайна и не подлежи на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

(6) В случай, че по време на изпълнение на договора размерът на ДДС бъде променен, стойността по ал.1 следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

Чл. 5. (1) Плащанията по чл. 4, ал. 2 се извършват, както следва:

1. Междинното плащане се извършва в срок до 20 (двадесет) работни дни от представянето на оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, издадена въз основа на констативни протоколи за приемане на I-ви етап, Задача 1 - Разработване на методика за определяне на индивидуални емисионни ограничения (ИЕО) за заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти;

2. Окончателното плащане се извършва в срок до 20 (двадесет) работни дни от представянето на оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, издадена въз основа на окончателния протокол за приемане работата на Изпълнителя.

(2) В случай, че представената фактура бъде върната на Изпълнителя за корекции, сроковете за плащания по ал.1 спират да текат до представянето на нова изрядна фактура.

(3) Фактурите по ал. 1 следва да бъдат издадени от Изпълнителя и да съдържат изискуемите реквизити съгласно Закона за счетоводството и останалите приложими нормативни актове.

(4) Всички плащания по този договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на Изпълнителя:

Банка: _____ **IBAN:** _____ **BIC:** _____

(5) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 5 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени, а задължението за плащане в съответния размер – за погасено.

(6) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите услуги, подизпълнителят представя на Изпълнителя отчет за изпълнението на съответната част от услугите за съответната дейност, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя *(текстът ще остане в договора за обществена поръчка ако е приложим)*.

(7) Изпълнителят се задължава да предостави на Възложителя отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими *(текстът ще остане в договора за обществена поръчка ако е приложим)*.

(8) Възложителят приема изпълнението на частта от Услугите, при спазване на разпоредбите на Раздел VI „Предаване и приемане на изпълнението“ от договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 20 (двадесет) работни дни от приемането на изпълнението. Възложителят има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа *(текстът ще остане в договора за обществена поръчка ако е приложим)*.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 6. (1). При подписването на този договор Изпълнителят представя на Възложителя гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от цената по чл.4, ал.1 без включен ДДС, а именно _____ лв. (_____) лева („Гаранция за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на Изпълнителя по договора.

Чл. 7. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на Възложителя:

Банка: БНБ-ЦУ пл. „Княз Батенберг“ № 1

IBAN: BG70 BNBG 966 133 001 38 701

BIC: BNBGBGSD

Чл. 8. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, Изпълнителят предава на Възложителя оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, като съдържа задължение на банката – гарант да извърши плащане при първо писмено искане от Възложителя, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на Изпълнителя или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора, плюс 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

Чл. 9. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, Изпълнителят предава на Възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, в която Възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на Изпълнителя;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

Чл. 10. (1) Възложителят освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на Възложителя на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на Изпълнителя, посочена в чл. 5, ал. 5 от договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на Изпълнителя или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на Изпълнителя или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

Чл. 11. (1) Възложителят има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато Изпълнителят не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на Изпълнителя, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

(2) Възложителят има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. при обстоятелствата по чл. 25, ал. 2 и в случай, че Възложителят развали договора на някое от тези основания;

2. при пълно неизпълнение;

3. при прекратяване на дейността на Изпълнителя или при обявяването му в несъстоятелност.

(3) Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, Възложителят уведомява Изпълнителя за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на Възложителя да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 12. Когато Възложителят се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, Изпълнителят се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от Възложителя сума по сметката на Възложителя, или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 6 от договора.

Чл. 13. Възложителят не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престоили при него законосъобразно.

Авторски права

Чл. 14. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (седем) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 15. Изброяването на конкретни права и задължения на страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от страните.

Чл. 16. (1) Изпълнителят има право:

1. да получи цената в размера, сроковете и при условията по чл. 4 и чл. 5 от договора;

2. да иска и да получава от Възложителя необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на договора.

3. да иска от Възложителя приемането на услугата/ите при условията и сроковете на този договор.

(2) Изпълнителят се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с договора и Приложенията;

2. да информира своевременно упълномощените представители на Възложителя за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на Услугите, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от Възложителя указания и/или съдействие за отстраняването им;

4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на Възложителя;

5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 31 от Договора;

6. да спре изпълнението по договора, когато получи от Възложителя известие за това;

7. да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, Изпълнителят е длъжен да възстанови на Възложителя всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

8. да информира Възложителя за всички потенциални проблеми, които възникват и биха могли да възникнат в хода на изпълнението на Услугите, като представя адекватни решения за тях;

9. да осигури и поддържа през целия срок на договора необходимия персонал за изпълнението на предвидените в договора дейности;

10. да се съобрази и отрази дадените указания от Комисията по чл. 19, ал. 1, в определения от нея срок като извърши за своя сметка корекция/допълнение на всички констатирани недостатъци;

11. да предложи смяна на член (лице) от персонала за изпълнение на поръчката в следните случаи:

а). при смърт на лицето;

б). при невъзможност да изпълнява възложените му Услуги поради болест, довела до трайна неработоспособност на лицето;

в). при необходимост от замяна на лицето поради причини, които не зависят от Изпълнителят (например оставка, при придобито право на пенсия за осигурителен стаж и възраст др.);

г). когато лицето бъде осъден на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер;

12. в случаите на т.11, замяната на ключов експерт се извършва с едноседмично писмено известие (искане за смяна на ключов експерт) до Възложителя, като се прилагат:

а) описание на причините за смяната на експерт;

б) документи, доказващи наличието на някои от изброените обстоятелства, и

в) информация за професионалната компетентност на новия експерт, който следва да отговаря на изискванията за съответната позиция.

13. да не задържа копия от документи и данни, нито да ги използва за цели, които не са свързани с договора.

14. да изготви и представи на Възложителя всички доклади, документи и разработки, съгласно съответния срок за изпълнение на отделния етап по чл. 2, ал. 1 и със съдържание съгласно посоченото в Техническата спецификация – Приложение №1 и при условията на настоящия договор.

15. да изготви всички документи на български език и да ги представи на Възложителя в 4 екземпляра - на електронен носител в два екземпляра и на хартиен носител в два екземпляра, като екземплярите на електронен носител следва да съдържат както пълен цифров аналог на документите, така и всички документи, записани в уърд и ексел формат, в зависимост от формата, в който са създадени документите.

16. да не възлага услугите или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на Изпълнителя, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП (*текстът ще остане в договора за обществена поръчка ако е приложим*);

17. да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на Изпълнителя, и да контролира изпълнението на техните задължения (*текстът ще остане в договора за обществена поръчка ако е приложим*);

18. в случай, че е посочил в офертата си подизпълнители, да сключи договори за подизпълнение с тях, копие от които да представи в срок от 3 (три) дни на Възложителя **(текстът ще остане в договора за обществена поръчка ако е приложим)**;

(3) Изпълнителят няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнение на предмета на договора, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия.

Чл. 17. (1) Възложителят има право:

- 1.** да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, обем и качество;
- 2.** да контролира изпълнението на поетите от Изпълнителя задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от Изпълнителя през целия срок на договора, или да извършва проверки, но без с това да пречи на изпълнението;
- 3.** да приеме извършените Услуги, ако те съответстват по обем и качество на неговите изисквания, предвидени в Техническата спецификация – Приложение №1, включително и цялата съпровождаща документация, свързана с изпълнението на договора;
- 4.** да не приеме извършените Услуги, ако те не съответстват по обем и качество на неговите изисквания и изпълнението им не може да бъде коригирано в съответствие с указанията на Възложителя или на упълномощените от него представители;
- 5.** писмено да указва на Изпълнителя, необходимостта от предприемане на действия за решаването на възникналите в хода на изпълнението на Услугите проблеми, както извършване на корекции/допълнения на изготвените и представени от Изпълнителя документи по чл. 18, ал. 1;
- 6.** да спре изпълнението по договора, когато има основания за това. В този случай Възложителят задължително посочва основанията за спиране на изпълнението по настоящия договор, а също и периода на спиране;
- 7.** да определи състава на Комисията по чл. 19, ал.1;
- 8.** в едноседмичен срок от представянето на искане/известие по чл. 16, ал. 2, т. 12, да одобри или неodobри предложената смяна;
- 9.** да изисква от Изпълнителя да сключи и да му предостави договор за подизпълнение с посочения в офертата му подизпълнител. **(текстът ще остане в договора за обществена поръчка ако е приложим)**

(2) Възложителят има следните задължения:

- 1.** да приеме изпълнението на Услугите, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този договор;
- 2.** да заплати на Изпълнителя цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този договор;
- 3.** да предостави и осигури на Изпълнителя съдействието и информацията, необходима за извършването на услугите, предмет на договора;
- 4.** да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 31 от договора;
- 5.** да оказва съдействие на Изпълнителя във връзка с изпълнението на този договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на договора, когато Изпълнителят поиска това;
- 6.** да освободи представената от Изпълнителя гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на договора;
- 7.** да изпрати на Изпълнителя електронно или по факс изготвените протоколи по чл. 19, ал. 2, както и становищата по чл. 19, ал. 4 и за приложимите случаи и допълненията към тях, в тридневен срок след датата на изготвянето им.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 18. (1) Предаването на изпълнението на отделните дейности по договора, се удостоверява от Изпълнителя със съответния документ, съгласно Техническата спецификация на Възложителя, представляваща Приложение № 1 към настоящия договор, който се регистрира в деловодната система на МОСВ и чрез двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

(2) Приемането на изпълнението на отделните дейности по договора се извършва от Комисията по чл. 19, ал. 1 в срок до пет работни дни от регистрирането на съответния документ, с констативен протокол за приемане на съответния доклад, а за доклада по чл. 2, ал. 1, т. 3 – с окончателен протокол за приемане работата на Изпълнителя.

Чл. 19. (1) Изпълнението на обществената поръчка се приема от Комисия от упълномощени лица на Възложителя, които отговарят за комуникацията с Изпълнителя, за координацията и приемане на изпълнението на договора, наречена за краткост „Комисията“, със следните правомощия

1. Да приеме или мотивирано да откаже да приеме работата на Изпълнителя по изпълнението на отделните етапи и/или на поръчката като цяло, като вземе предвид и становища представени от басейновите дирекции и представители на научни институти или висши учебни заведения;

2. Да дава указания за отстраняване на констатирани пропуски и несъответствия в работата на Изпълнителя;

3. Да подписва предвидените протоколи, доклади, писма, и други документи, свързани с изпълнението на обществената поръчка;

4. Да определи размера на санкциите за забава в работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (при наличие на такава), в съответствие с чл. 20.

(2) Комисията приема изпълнението на етапите по чл. 2, ал. 1 ако са извършени качествено и в срок, и при изпълнени задължения в съответствие с изискванията на Техническата спецификация и условията на договора, и въз основа на становището на басейновите дирекции и представители на научни институти или висши учебни заведения, като съставя констативни протоколи за приемане на докладите по изпълнението на съответните етапи.

(3) Комисията не приема изпълнението на услугите изцяло или частично, когато са налице допуснати неточности, неизпълнение или некачествено и/или лошо изпълнение на отделни дейности/задължения по договора от страна на Изпълнителя, съгласно Техническата спецификация, условията на договора и становището на басейновите дирекции и представители на научни институти или висши учебни заведения.

(4) В случая по предходната алинея, Комисията изготвя становище, в което дава задължителни за Изпълнителя указания за отстраняване на констатираните недостатъци в изпълнението, като посочва съответните срокове за това.

(5) При забавено изпълнение, Комисията отразява размера на забавата в констативния протокол за приемане на съответния доклад, удостоверяващ изпълнението на конкретен етап.

(6) Изпълнителят може да възрази писмено срещу констатацията и/или указанията по ал. 4 или ал. 5. Комисията разглежда възражението на Изпълнителя в 3 (три)- дневен срок от получаването му. В случай, че Комисията уважи възражението изцяло или частично това обстоятелство се отразява в допълнение към протокола .

(7) При своята дейност Комисията може да иска писмени обосновки, допълнителни доказателства и информация относно всички факти и обстоятелства, свързани с дейността на Изпълнителя по този договор.

(8) Всички решения и предложения Комисията, включени в документите по предходните алинеи, трябва да са мотивирани и придружени с доказателства.

(9) В окончателния констативен протокол за приемане на етапа по чл. 2, ал. 1, т. 3, Комисията посочва дали на Изпълнителя следва да се заплати размера на възнаграждението по чл. 4, или то следва да се удържи изцяло или частично съобразно несъответствието в изпълнението на дейностите и задълженията по договора, с посочване на вида и размера на неизпълнението и съответните неустойки, както и дали гаранцията за изпълнение следва да се върне в пълен размер или от нея да се задържи сума съгласно клаузите на този договор

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 20. (1) При пълно неизпълнение на договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 25% (двадесет и пет на сто) от стойността по чл. 4, ал. 1 с включен ДДС.

(2) При частично неизпълнение на договора, на отделни задължения и/или дейности от договора, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер до 25% (двадесет и пет на сто) от цената по чл. 4, ал. 2 съответно по т. 1 и/или по т. 2 с включен ДДС, съобразно вида и степента на неизпълнението.

(3) При констатирано частично неизпълнение и/или некачествено и/или лошо изпълнение от страна на Изпълнителя на съответен изготвен доклад за изпълнение на етапите по чл. 2, ал. 1 или при неспазване на изискванията, посочени в Техническата спецификация, Възложителят има право да поиска от Изпълнителя да го извърши изцяло и качествено, без да дължи допълнителна цена за това. В случай, че и повторното изпълнение е некачествено, Възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

(4) При неспазване на определения срок за изпълнение на договорни задължения и/или посочените срокове в Техническата спецификация – Приложение №1 Изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% (едно на сто) за всеки ден забава, но не повече от 25% (двадесет и пет на сто) от цената по чл. 4, ал. 1 съобразно вида на изпълнението.

(5) За документирането на неустойките и лихвите с обезщетителен характер не се издава данъчен документ, а същите се документират с издаване на документ, удостоверяващ плащането им.

Чл. 21. (1) При забава в плащането, Възложителят дължи неустойка в размер на 0.05% (нула цяло нула пет на сто) от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 15 % (петнадесет на сто) от тази сума.

(2) Възложителят не дължи неустойка в случаите, в които упражни правото си предсрочно да прекрати договора с Изпълнителя.

(3) Възложителят има право да удържи всяка дължима по този договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено Изпълнителя за това.

Чл. 22. (1) При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от страните, виновната страна дължи неустойка в размер на 25% (двадесет и пет на сто) от стойността по чл. 4, ал. 1 с включен ДДС.

(2) Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

Чл. 23. Изпълнителят не дължи неустойка за забава или за неточното, некачественото и/или непълното изпълнение на задълженията си, ако докаже, че това неизпълнение е пряко следствие от неизпълнение на задълженията на Възложителя и че Изпълнителят не е могъл по какъвто и да е начин, предвиден в договора или разрешен от закона, да изпълни своите задължения.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 24. (1) Този договор се прекратява:

1. с изпълнение на предмета на настоящия договор или при изплащане на цялата сума по чл. 4, ал. 1;

2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 10 (десет) дни от настъпване на невъзможността, като представи доказателства;

3. при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

4. при условията по чл.5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

2. когато Изпълнителят бъде обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на Възложителя.

(3) Възложителят има право да прекрати договора едностранно без предизвестие, когато:

1. е налице неизпълнение или забавено изпълнение на възложена дейност по договора или задължение на Изпълнителя;

2. изпълнението не отговаря на Техническата спецификация за изпълнение на поръчката и/или на техническото предложение на Изпълнителя;

3. Изпълнителят използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

4. Изпълнителят смени ключов експерт по Приложение № 4 на договора без да уведоми Възложителя или след като го е уведомил, но промяната не е одобрена.

(4) Договорът може да бъде прекратен и когато са настъпили съществени промени във финансирането на договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата. В тези случаи Възложителят не дължи неустойка.

Чл. 25. (1) Всяка от страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

(2) За целите на този договор, страните ще считат за виновно неизпълнение от страна на Изпълнителя всеки от следните случаи:

1. когато Изпълнителят не е започнал изпълнението на Услугата за повече от 7 (седем) дни след влизането в сила на договора;

2. Изпълнителят е прекратил изпълнението на Услугата за повече от 20 (двадесет) дни след влизането в сила на договора;

3. Изпълнителят е допуснал съществено отклонение от изискванията на Техническата спецификация и Техническото си предложение.

(3) Възложителят може да развали договора само с писмено уведомление до Изпълнителя и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава от страна на Изпълнителя, то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 26. Възложителят прекратява договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на Изпълнителя за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от страните, а при непостигане на съгласие – спорът се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл. 27. (1) Във всички случаи на прекратяване на договора, освен при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство:

1. Възложителят и Изпълнителят съставят констативен протокол за извършените към момента на прекратяване Услуги и размера на евентуално дължимите плащания;

2. Изпълнителят се задължава да преустанови предоставянето на Услугата, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от Възложителя.

3. Изпълнителят се задължава да предаде на Възложителя всички документи/материали, изготвени от него в изпълнение на договора до датата на прекратяването; и

4. да върне на Възложителя всички документи и материали, които са собственост на Възложителя и са били предоставени на Изпълнителя във връзка с предмета на Договора.

(2) При предсрочно прекратяване на договора, Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя реално изпълнените и приети по установения ред дейности/етапи.

IX. УВЕДОМЛЕНИЯ

Чл. 28. (1) Всички заявки, уведомления, съобщения, искания или съгласия, както и цялата официална кореспонденция, свързани с изпълнението на този договор и разменени между страните са валидни, когато се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този договор данните и лицата за контакт на страните са, както следва:

1. За Възложителя: Лице за контакт: _____

Адрес за кореспонденция: Министерство на околната среда и водите

София 1000, бул. “Княгиня Мария Луиза” № 22

Тел.: _____ Факс: _____ e-mail: _____

2. За Изпълнителя: Лице за контакт: _____

Адрес за кореспонденция: _____

Тел.: _____ Факс: _____ e-mail: _____

(3) За дата на уведомлението се счита:

- 1.** датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
- 2.** датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- 3.** датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
- 4.** датата на приемането – при изпращане по факс;
- 5.** датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси в т.ч. електронни, чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на Изпълнителя, същият се задължава да уведоми Възложителя за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

X. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 29. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на договора.

Чл. 30. При изпълнението на договора, Изпълнителят е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Чл. 31. (1) Всяка от страните по този договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този договор от която и да е от страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата страна по договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на договора на каквото и да е основание.

Чл. 32. Изпълнителят няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на услугите, предмет на този договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на Възложителя или на резултати от работата на Изпълнителя, без предварителното писмено съгласие на Възложителя, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Чл. 33. Някоя от страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този договор, без съгласието на другата страна. Паричните вземания по договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Чл. 34. Този договор може да бъде изменен само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Чл. 35. (1) Някоя от страните по този договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 5 (пет) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(5) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Чл. 36. В случай, че някоя от клаузите на този договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Чл. 37. Този договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на българското право и ще се тълкуват съгласно него.

Чл. 38. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл. 39. По смисъла на този договор:

1. пълно неизпълнение е налице, когато Изпълнителят не осъществява абсолютно нищо от Услугите по чл. 1, включително и закъсняло изпълнение, когато Изпълнителят е извършил дължимото, но с толкова голямо закъснение, че то е безсмислено или безполезно за Възложителя;

2. забавено изпълнение е, когато Изпълнителят е извършил дължимото, но със закъснение съгласно съответните срокове в договора и изпълнението не попада в случаите по т.1.

3. частично неизпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение на отделни задължения или дейности от договора е налице, когато Изпълнителят не осъществи в пълен обем, количество и качество Услугите по чл.1 или дейност/задължение, а е изпълнил само част от дължимото за отделната дейност/задължение.

Чл. 40. Този договор се състои от ___ (____) страници и е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра, от които един за Изпълнителя и два за Възложителя.

Чл. 41. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Ценово предложение на Изпълнителя;

Приложение № 3 – Техническо предложение на Изпълнителя.

Приложение № 4 – Списък на Ключовите експерти, които ще изпълняват поръчката

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

АДРИАНА ВАСИЛЕВА

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

*Възложител, съгласно Заповед № РД-513/21.08.2018г.
на Министъра на околната среда и водите*

КРАСИМИРА ИЛИЕВА

НАЧАЛНИК ОТДЕЛ „СЧЕТОВОДСТВО“